

Informujemy, że na rok szkolny 2025/2026 będzie przeprowadzana rekrutacja do

Branżowej Szkoły II stopnia nr 9

w Zespole Szkół Mechanicznych nr 3 w Krakowie

wg. następujących wytycznych:

Do Branżowej Szkoły II stopnia podanie mogą złożyć absolwenci Szkół Branżowych I stopnia lub Zasadniczych Szkół Zawodowych – którzy ukończyli szkołę w latach 2020-2025 (z 5 ostatnich lat).

Na pierwszy semestr do pierwszej klasy Branżowej Szkoły II stopnia przyjmujemy kandydatów, którzy przedłożą :

- podanie i wniosek o przyjęcie do szkoły;
- oryginał **świadczenia ukończenia** branżowej szkoły I stopnia lub zasadniczej szkoły zawodowej z ostatnich 5 lat poprzedzających rok szkolny na który ubiegają się o przyjęcie tj. 2020-2025;
- zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia – (MOT.05, MOT.02, MG.18, MG.12) mechanik pojazdów samochodowych lub kopię posiadanego certyfikatu (dyplomu);
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – szkoła wydaje skierowanie na badania;
- Nauka trwa **4 semestry w formie zaocznej** (piątek popołudniu zajęcia zdalne , sobota i niedziela – co dwa tygodnie) kończy się uzyskaniem dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika po zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w danym zawodzie, a także uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego (zdanego z trzech obowiązkowych przedmiotów, tj. języka polskiego, matematyki oraz języka obcego nowożytnego).
- Absolwent uzyskuje: wykształcenie średnie branżowe oraz dyplom technika oraz otrzymuje takie samo świadectwo dojrzałości jak absolwenci liceum ogólnokształcącego i technikum.

Kształcimy w zawodzie:

technik pojazdów samochodowych

- symbol zawodu: 311513
- symbol kwalifikacji: MOT.06 (druga kwalifikacja wymagana do zawodu zdawana była w szkole niższego szczebla);
- nazwa kwalifikacji: MOT.06 Organizacja i prowadzenie obsługi pojazdów samochodowych

Termin składania podań w postępowaniu rekrutacyjnym:

– **do 24 lipca 2025 r.**

Złożenie wniosku i podania o przyjęcie (podpisanego przez rodzica/prawnego opiekuna niepełnoletniego kandydata lub pełnoletniego kandydata) dokumenty do pobrania ze strony internetowej szkoły: <https://www.zespolszkolmechanicznych.edu.pl/>

Podpisane wnioski oraz załączniki można składać elektronicznie na adres: zsm3@mjo.krakow.pl
(oryginały prosimy dostarczyć do sekretariatu uczniowskiego).

- **do 1 sierpnia 2025 r.** Wydanie przez szkołę **skierowania na badania lekarskie** dla kandydatów, którzy złożyli wniosek o przyjęcie na pierwszy semestr do pierwszej klasy w postępowaniu rekrutacyjnym.

– **do 5 sierpnia 2025 r. Potwierdzenie woli przyjęcia** na semestr pierwszy klasy 1 publicznej branżowej szkoły II stopnia w postaci przedłożenia:

1. Oryginału świadectwa;
2. Zaświadczenia o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia (lub dyplomu zawodowego);
3. Zaświadczenia lekarskiego;

/ o ile ww. dokumenty nie zostały złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły/.

art. 131 ustawy, art. 135 ustawy, art. 147 ustawy – /Prawo oświatowe/

Ogłaszanie wyników w postępowaniu rekrutacyjnym do Branżowej Szkoły II stopnia

- **31 lipca 2025 r.** Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych**:

– **6 sierpnia 2025 r.** Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych**:

Terminy składania podań i wyników w postępowaniu uzupełniającym:

- [do 13 sierpnia 2025 r.](#)

Złożenie wniosku i podania o przyjęcie (podpisanego przez rodzica/prawnego opiekuna niepełnoletniego kandydata lub pełnoletniego kandydata) dokumenty do pobrania ze strony internetowej szkoły: <https://www.zespolszkolmechanicznych.edu.pl/>

- [20 sierpnia 2025 r.](#)

Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych** do szkoły w rekrutacji uzupełniającej.

- [do 22 sierpnia 2025 r.](#)

Wydanie przez szkołę pierwszego wyboru, prowadzącą kształcenie zawodowe, **skierowania na badania lekarskie** dla kandydatów , którzy złożyli wniosek o przyjęcie na pierwszy semestr do pierwszej klasy w postępowaniu uzupełniającym.

- [do 25 sierpnia 2025 r.](#)

Potwierdzenie woli przyjęcia przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego **w postaci przedłożenia**:

1. Oryginału świadectwa ukończenia ZSZ lub Branżowej Szkoły I stopnia;
2. Zaświadczenia o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia (lub dyplomu zawodowego);
3. Zaświadczenia lekarskiego;

/ o ile ww. dokumenty nie zostały złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły/.

- [26.08.2025 r.](#)

Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych** po zakończeniu postępowania w rekrutacji uzupełniającej.

Szkolna komisja rekrutacyjna ustala dla wszystkich klas punktowane wybrane zajęcia edukacyjne:

- język polski
- matematyka
- język angielski
- informatyka

W przypadku przeliczenia na pkt ocen z zajęć edukacyjnych o których mowa w §4 niżej wymienionego rozporządzenia:

- celujący – **18 punktów**
- bardzo dobry – **17 punktów**
- dobry – **14 punktów**
- dostateczny – **8 punktów**
- dopuszczający – **2 punkty**

Dodatkowo za świadectwo „z czerwonym paskiem” można otrzymać 7 dodatkowych punktów.

Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu uczeń może uzyskać **3 punkty**.

Zadania szkolnej komisji rekrutacyjnej określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 marca 2023 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025 do czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum i trzyletniej branżowej szkoły I stopnia dla kandydatów będących absolwentami szkoły podstawowej.

Przyjęcie kandydatów na początku roku szkolnego tylko na podstawie decyzji Dyrektora (na podstawie *art. 130 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe*) w miarę wolnych miejsc w klasach..

Procedura odwoławcza:

- Wystąpienie do Komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w postępowaniu rekrutacyjnym do 11.08.2025 r. (lub do 29.08.2025 r. w postępowaniu uzupełniającym);
- Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia do 3 dni od daty wpłynięcia pisma.- Odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej można złożyć do Dyrektora do 3 dni od daty otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia od Komisji Rekrutacyjnej.
- Dyrektor szkoły rozpatruje w/w odwołanie w terminie 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. Regulamin uwzględnia również terminy przewidziane na czynności sprawdzające (o których mowa w *art. 154 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe*) oraz czynności przewidziane w postępowaniu odwoławczym (o których mowa w *art. 158 ust. 6-9 ustawy oraz art. 130 ust. 6a ustawy – Prawo oświatowe*).

Podstawa prawna:

[Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe \(tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.\)](#)

* W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed terminem podania do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych tj. do 05 sierpnia 2024 r. (lub do 23 sierpnia 2024 r. w postępowaniu rekrutacji uzupełniającej), wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu lub orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty.

Nieprzedłożenie dokumentów lub zaświadczenia od lekarza jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole w oddziale Branżowej Szkoły II stopnia w zawodzie, do którego uczeń został przyjęty.